



Peter Gerber

Flachdachabdichtungen · Dachbegrünungen

KAUFFRAU/-MANN FÜR BÜROMANAGEMENT GESUCHT

m/w/d | 📍BAHLINGEN

DEINE AUFGABEN

- Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Kommunikation mit Mitarbeiter*innen und externen Partner*innen zur Abstimmung
- Unterstützung bei der Buchhaltung
- Organisation des Personalwesens

DAS BRINGST DU MIT

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Berufserfahrung von Vorteil)
- Erfahrung im Umgang mit MS Office
- Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- Engagement und Teamfähigkeit

WAS WIR DIR BIETEN



TOLLES TEAM &
FAMILIÄRES
BETRIEBSKLIMA



WEITER-
ENTWICKLUNGS-
MÖGLICHKEITEN



BETRIEBLICHE
ALTERSVORSORGE
(bei unbefristetem Arbeitsvertrag)

**WIR FREUEN UNS
AUF DEINE
BEWERBUNG**

bewerbungen@gerber-dach.de